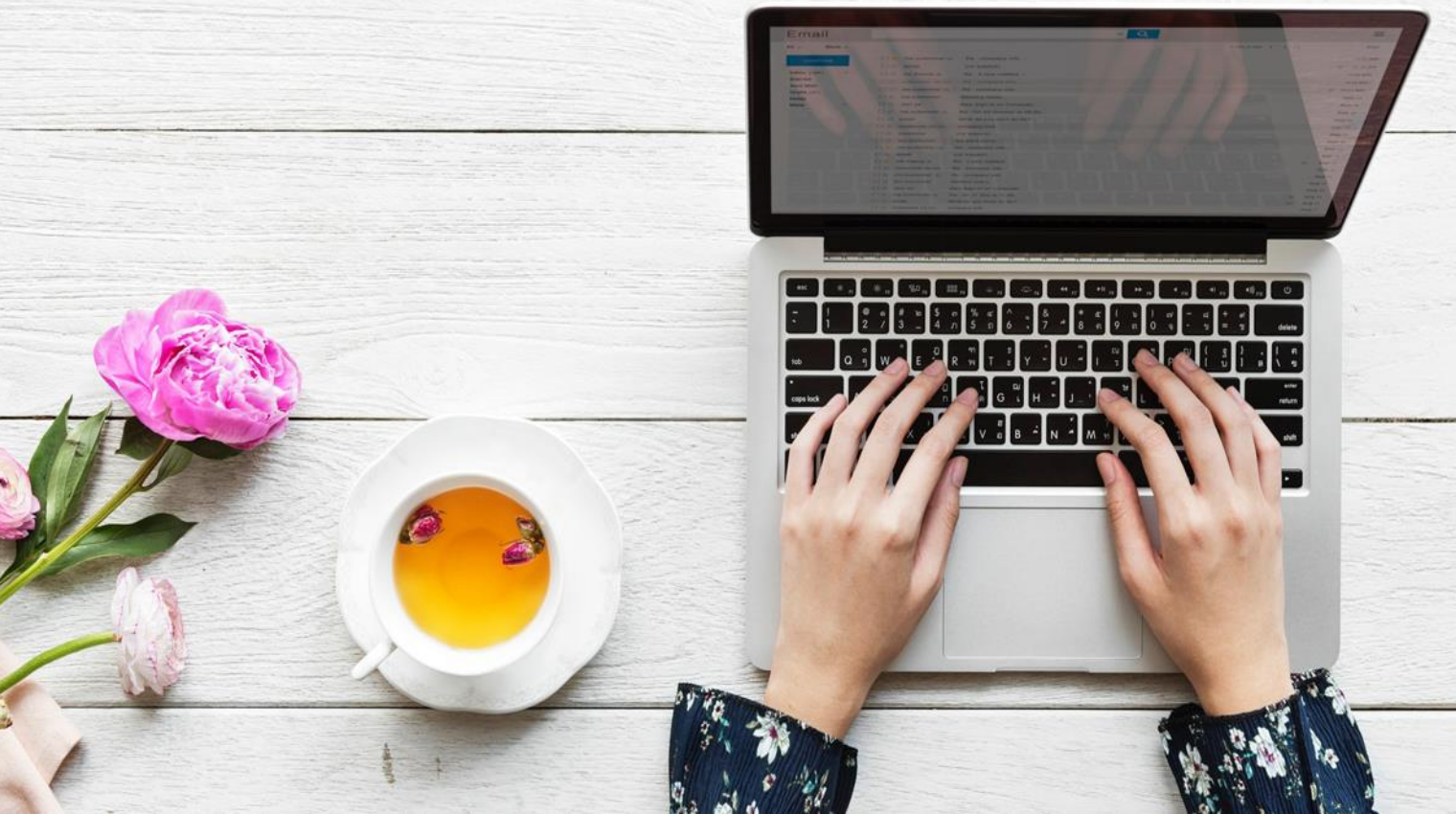




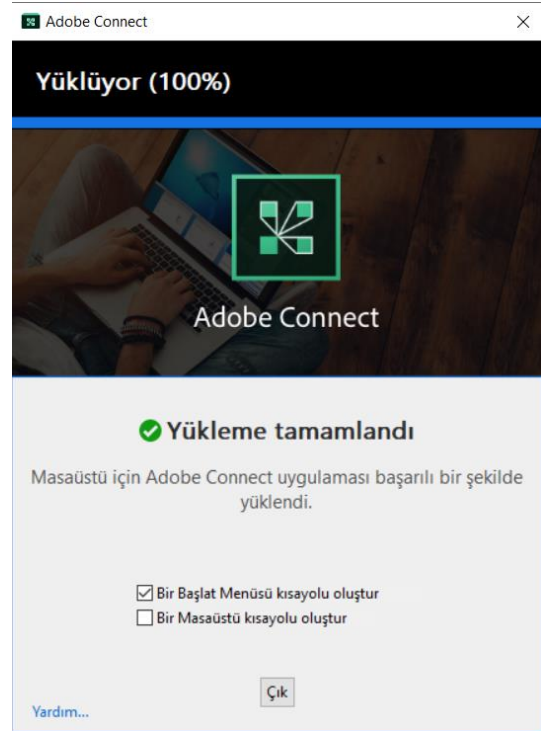
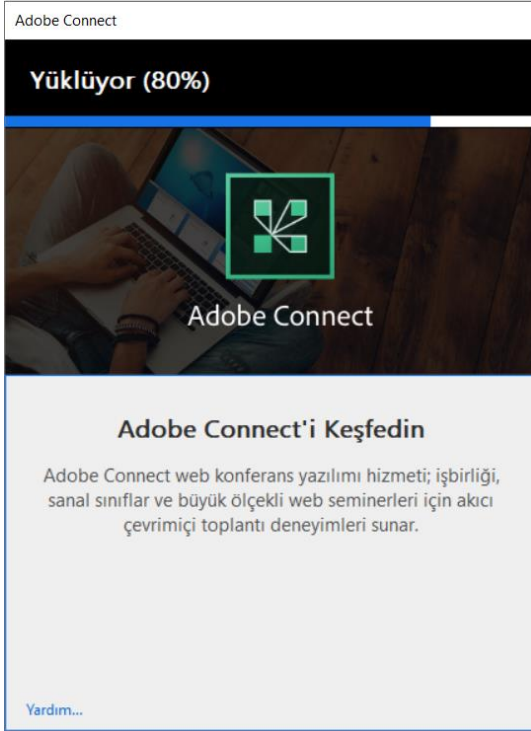
MANİSA
CELAL BAYAR
ÜNİVERSİTESİ

EĞİTMEN KILAVUZU UZAKTAN EĞİTİM SİSTEMİ



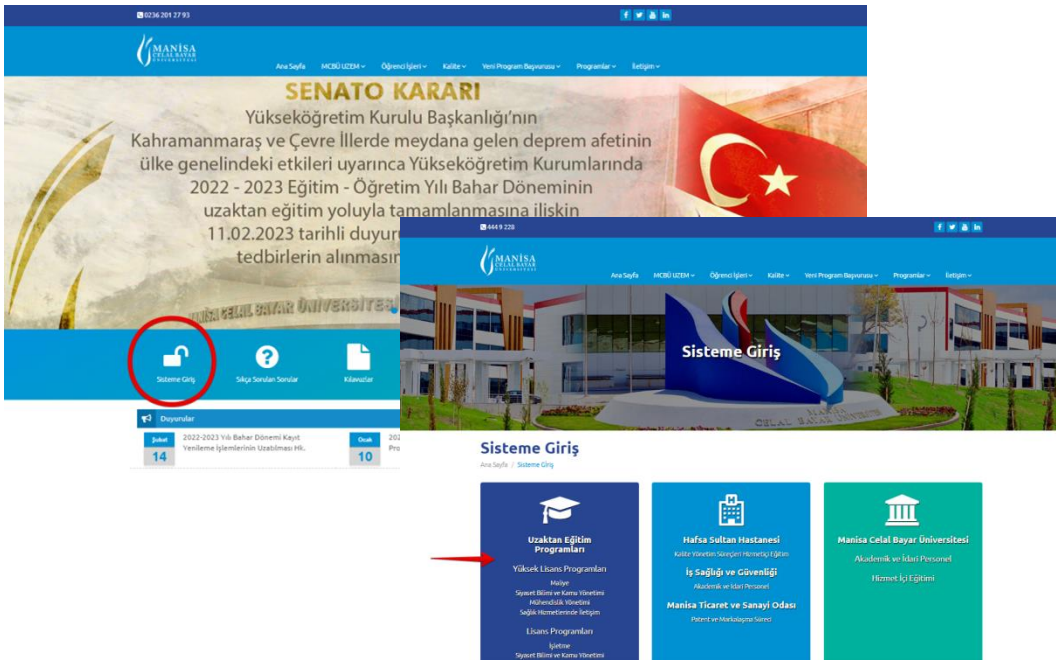
Adım 1: Uygulama Yükleme

Adobe Connect uygulamasının bilgisayara herhangi bir tarayıcı kanalıyla yüklenmesi gerekmektedir. Uygulama, <https://www.adobe.com/go/ConnectShell11> bağlantısından indirilebilir.



Adım 2: LMS Sistemine Giriş

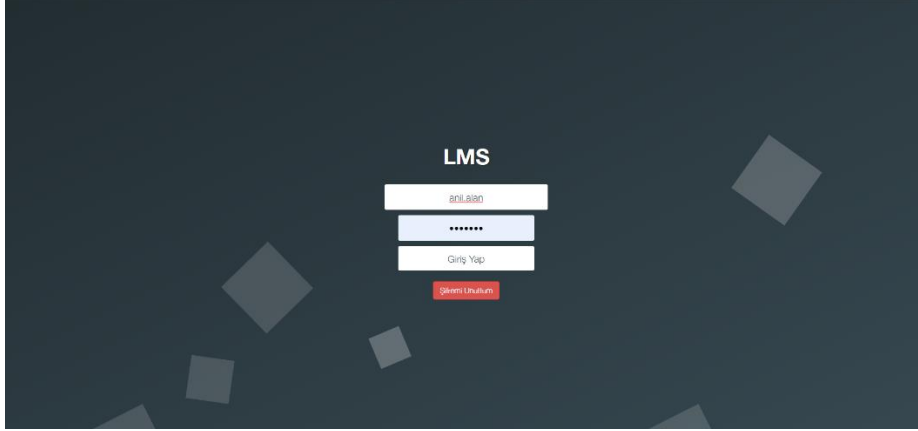
<http://uzem.cbu.edu.tr/> web sayfası bağlantısı üzerinden "Sisteme Giriş" alanından "Uzaktan Eğitim Programları" menüsü aracılığıyla LMS sistemine giriş yapılır.



Adım 3: Giriş Bilgileri

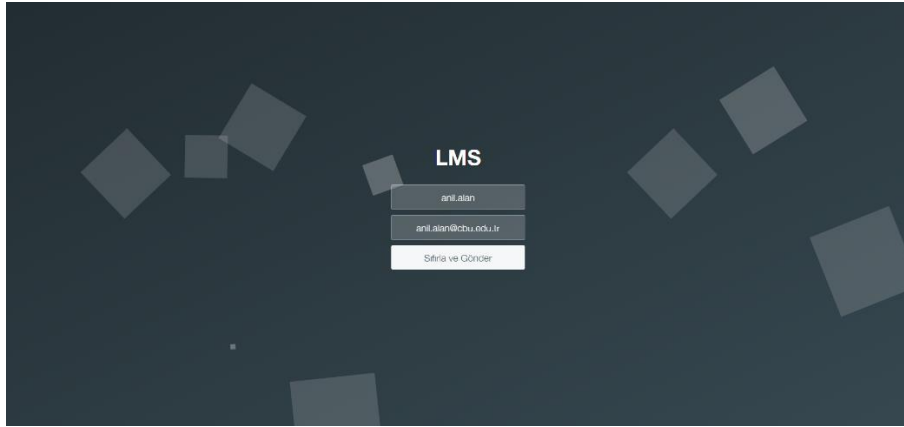
LMS sistemine girişte eğer değişiklik yapılmadıysa;

Kullanıcı Adı: UBS kullanıcı adı (isim.soyisim) **Şifre:** T.C. kimlik numarasıdır.



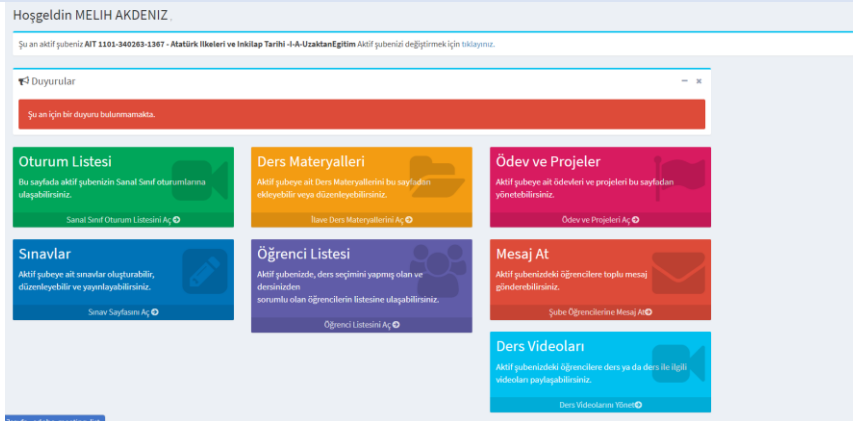
Adım 4: Şifre Sıfırlama

Eğer şifrenizi değiştirdiyse ve hatırlamıyorsanız “Şifremi Unuttum” butonu üzerinden şifre sıfırlama işlemi yapılabilir.



Adım 5: Derse Giriş

Giriş bilgileri doğru bir şekilde girildikten sonra ders ana ekranına erişilir. İşlem yapılacak ders aktif şube olarak seçilmelidir.



Adım 6: Oturum Oluşturma ve Canlı Derse Katılım

“Oturum Listesi” menüsüne giriş yapıldıktan “Yeni Oturum Ekle” butonu aracılığıyla yeni bir oturum veya toplu oturum oluşturulur. Oluşturulan oturum satırında **Oturum Aç** butonu ile canlı ders ekranına bağlanılır.

Şu an aktif şubeniz AIT 1101-340263-1367 - Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi -A-UzaktanEğitim

Sanal Sınıf Oturumları

Ana Sayfa / Ders İşlemleri / Sanal Sınıf Oturum Listesi (AIT 1101-340263-1367 - Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi -A-UzaktanEğitim) / Sanal Sınıf Oturumu Ekle

Sanal Sınıf Oturumu Ekle

Oturum Adı: UZEM Test

Başlangıç Tarihi: 04.01.2021 13:40

Bitiş Tarihi: 04.01.2021 19:40

Açıklama: Test oturumudur

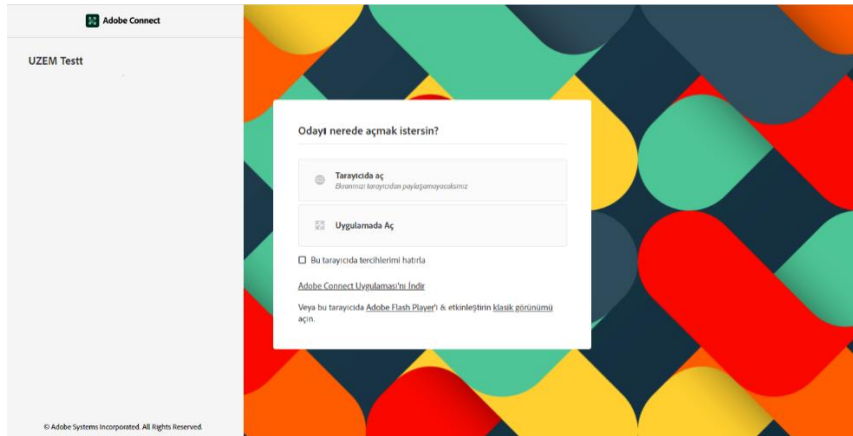
Bu oturumu önümüzdeki 3 hafta için tekrarla.

+ Yeni Oturumu Ekle **× Vazgeç**

Oturum Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Oturum Durumu	İşlemler
UZEM Test	04-01-2021 13:40	04-01-2021 19:40	Aktif	Oturum Aç Özelle Oturumu Sil
AIT Açılış Dersi	06-10-2020 19:40	06-10-2020 20:50	Süresi Bitmiş	Öğrenci Listesi Oturum Kaydı
AIT	13-10-2020 19:40	13-10-2020 20:50	Süresi Bitmiş	Öğrenci Listesi Oturum Kaydı
AIT 3. Hafta	20-10-2020 19:40	20-10-2020 20:50	Süresi Bitmiş	Öğrenci Listesi Oturum Kaydı
AIT Dersi 27 Ekim	27-10-2020 19:40	27-10-2020 20:50	Süresi Bitmiş	Öğrenci Listesi Oturum Kaydı
AIT 5. Hafta	10-11-2020 19:40	10-11-2020 20:50	Süresi Bitmiş	Öğrenci Listesi Oturum Kaydı
AIT 6. Hafta	17-11-2020 19:40	17-11-2020 20:50	Süresi Bitmiş	Öğrenci Listesi Oturum Kaydı
AIT 7. Hafta	24-11-2020 19:40	24-11-2020 20:50	Süresi Bitmiş	Öğrenci Listesi Oturum Kaydı
AIT 10. Hafta	15-12-2020 19:40	15-12-2020 20:50	Süresi Bitmiş	Öğrenci Listesi Oturum Kaydı
AIT 11. Hafta	22-12-2020 19:40	22-12-2020 20:50	Süresi Bitmiş	Öğrenci Listesi Oturum Kaydı
Güle Güle 2020	29-12-2020 19:40	29-12-2020 20:50	Süresi Bitmiş	Öğrenci Listesi Oturum Kaydı
testtt	03-01-2021 10:20	03-01-2021 12:20	Süresi Bitmiş	Öğrenci Listesi Oturum Kaydı

Adım 7: Uygulama Üzerinden Canlı Derse Katılım

“Oturum Aç” butonu tıklandığında canlı derse nereden katılmak istediğinizin seçimi için açılan pencerede sorunsuz ders deneyimi için “Uygulamada Aç” seçimi tercih edilmelidir. Eğer uygulama yüklü ise ilk ekran görüntü yerine ikinci ekran görüntüsü ile karşılaşılır ve direkt bağlantı sağlanır.

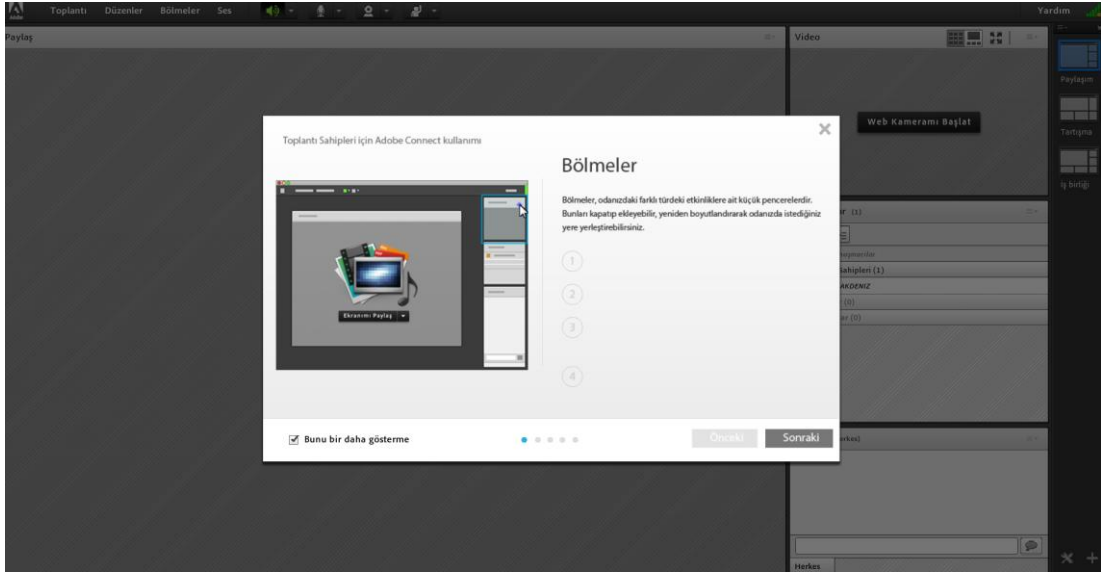


Adobe Connect uygulamasındaki oturuma katıldınız

Hiçbir şey görmüyorsanız [uygulamayı tekrar açın](#) veya [uygulamayı indirip çalıştırın](#)
Uygulamayı açamıyor musunuz? [Taramızda devam edin](#)

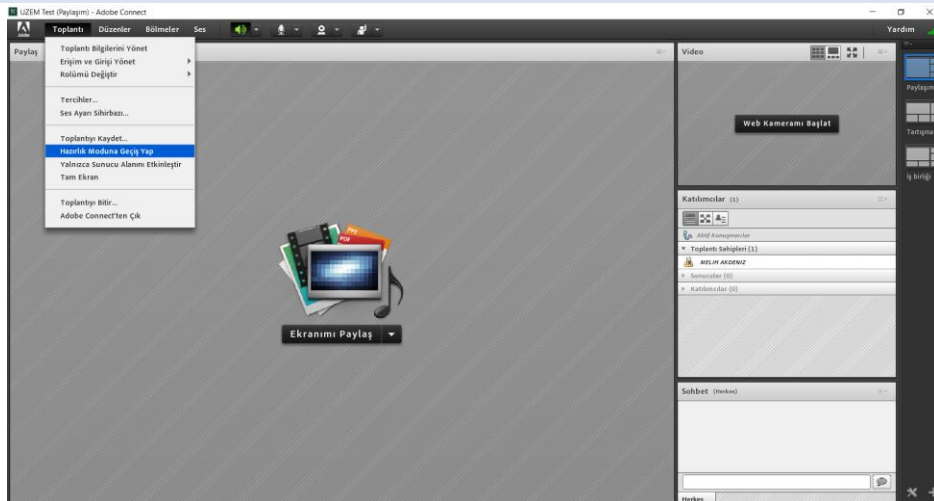
Adım 8: Tanıtım Ekranı

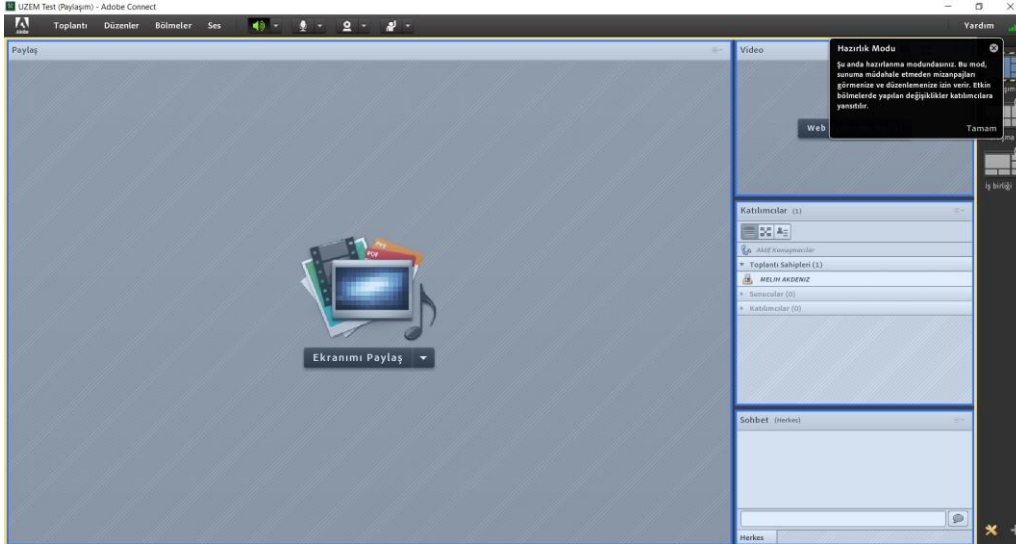
Uygulamada Adobe Connect açıldıktan sonra tanıtım ekranı gelir. İstenildiğinde “Bunu bir daha gösterme” seçeneği işaretlenerek çıkış (X) butonundan ekran kapatılabilir.



Adım 9: Hazırlık Modu

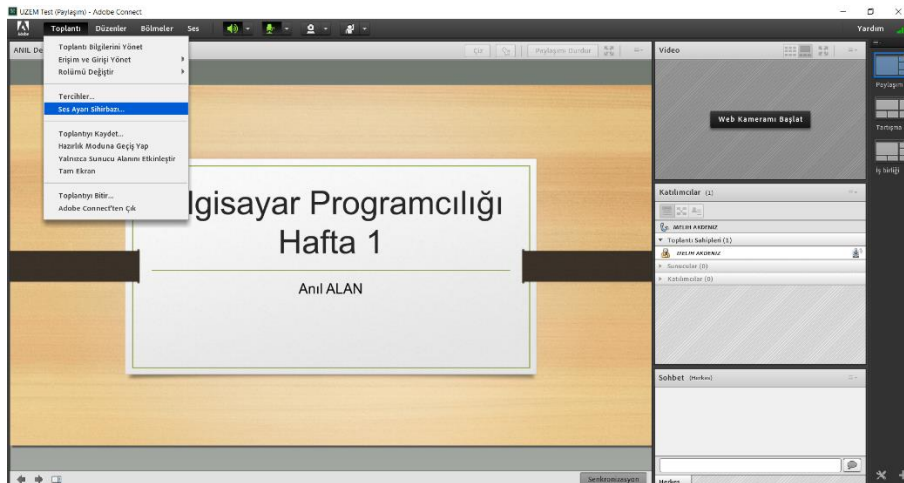
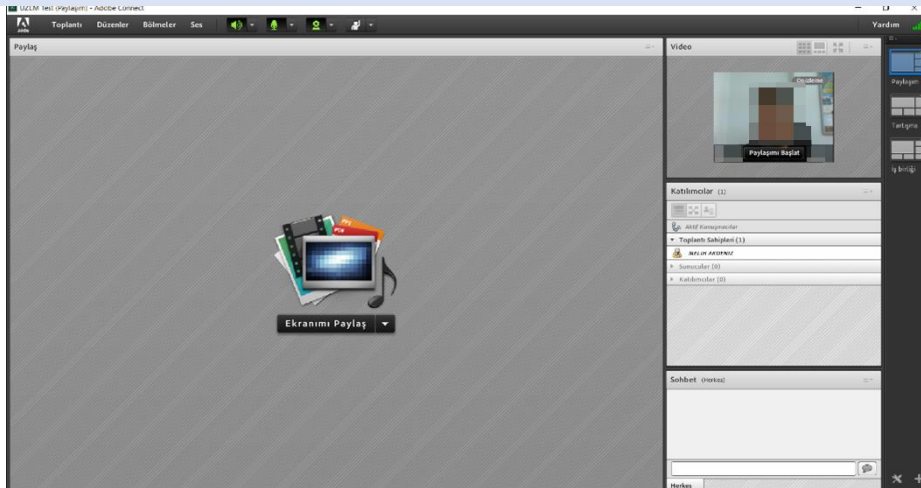
Toplantı menüsü altında yer alan “Hazırlık Moduna Geçiş Yap” seçimi ile öğrenci ekranına yansıtılmadan ekran çerçevesi üzerinde gerekli değişiklikleri yapmaya imkan sunulur. Yine aynı menüden “Hazırlık Modunu Sonlandır” seçimi ile hazırlık tamamlanır.

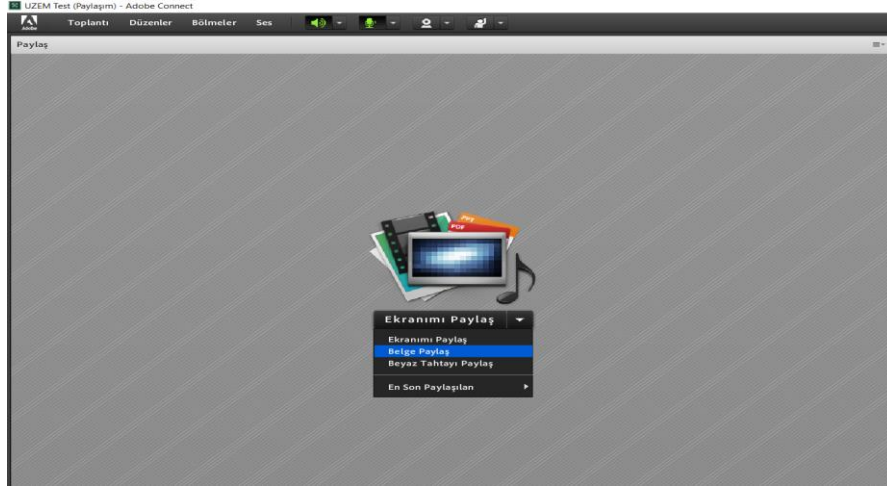




Adım 10: Ders Hazırlıkları

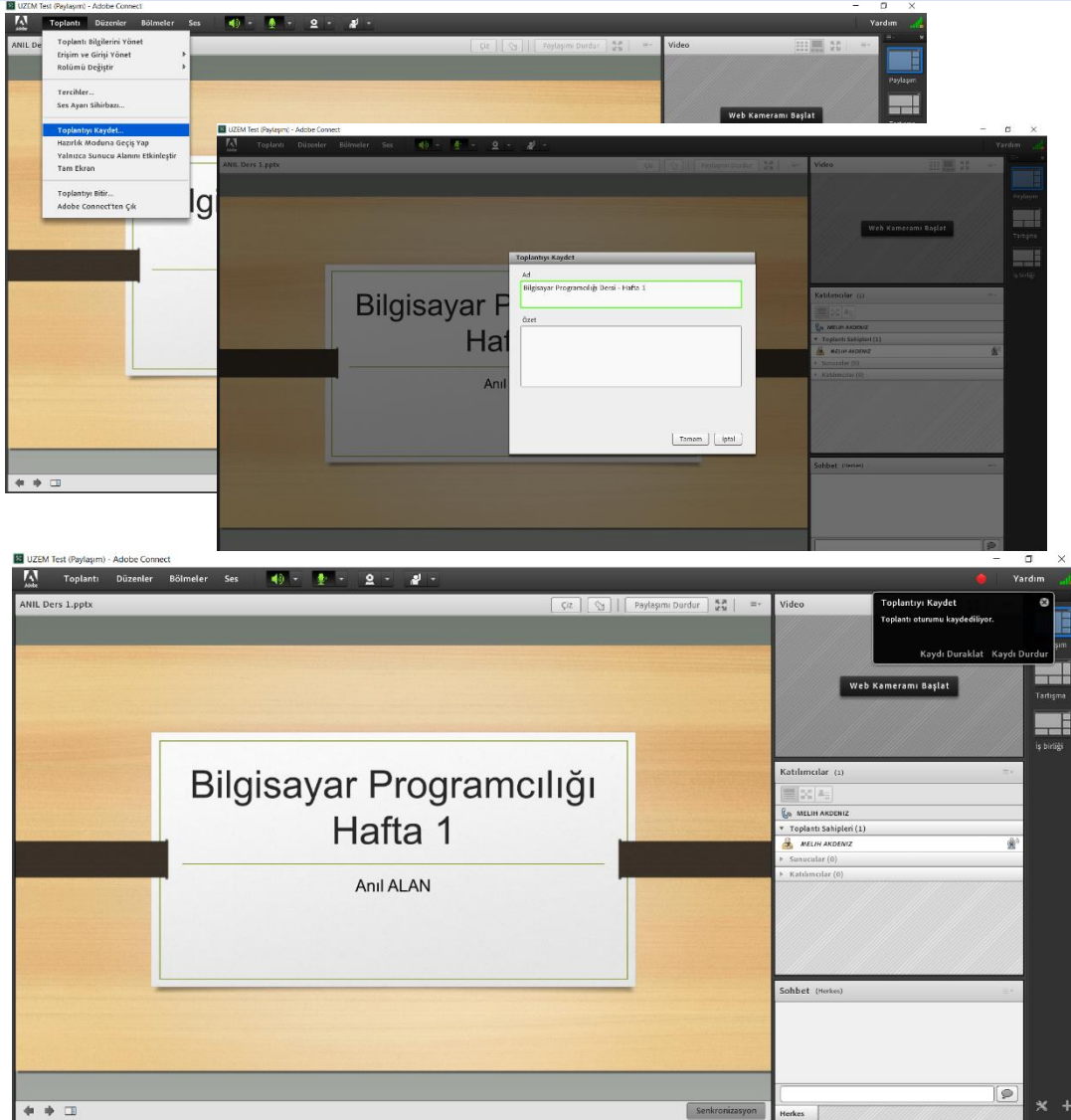
Ders öncesi kamera, ses ve sunum hazırlıkları tamamlanır. Kamera için çerçevenin orta kısmında yer alan kamera ikonu veya kamera alanından, ses için yine aynı kısımda yer alan ses ikonu üzerinden ses açılır. Toplantı menüsü altında yer alan "Ses Ayarı Sihirbazı" seçiminden adımlar takip edilerek ses ayarları kontrol edilebilir. "Ekranımı Paylaş" menüsü açılarak "Belge Paylaş" seçeneği veya beyaz tahta ve ekran paylaşımı seçenekleri ile hazırlık tamamlanır.





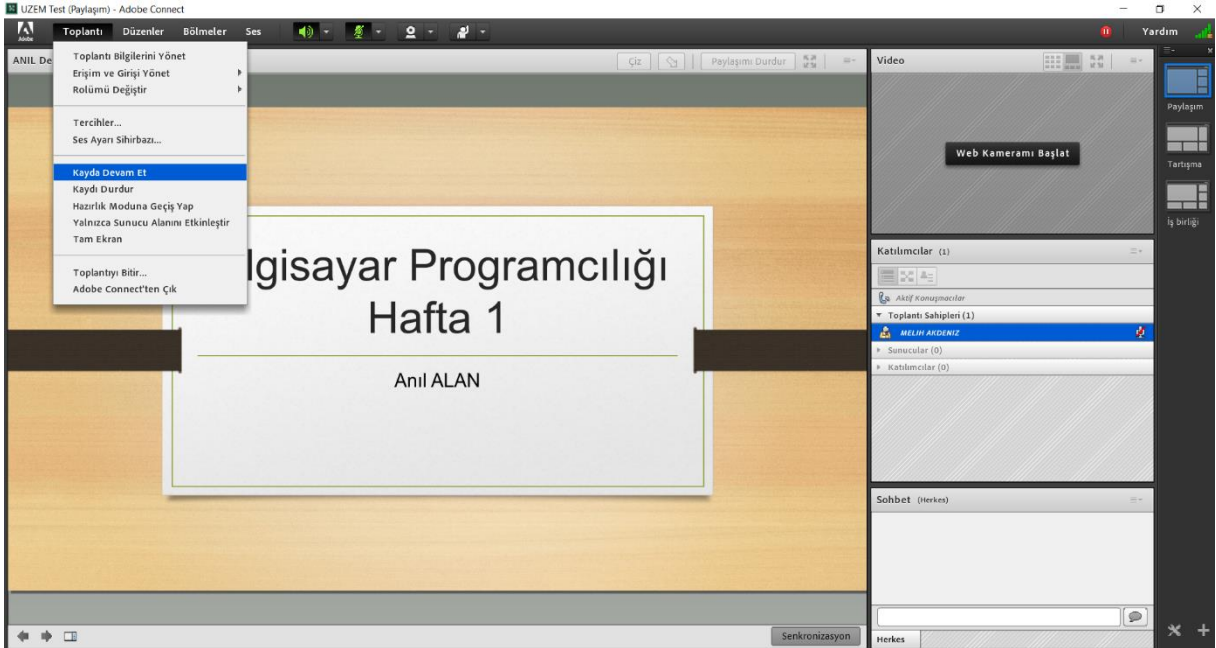
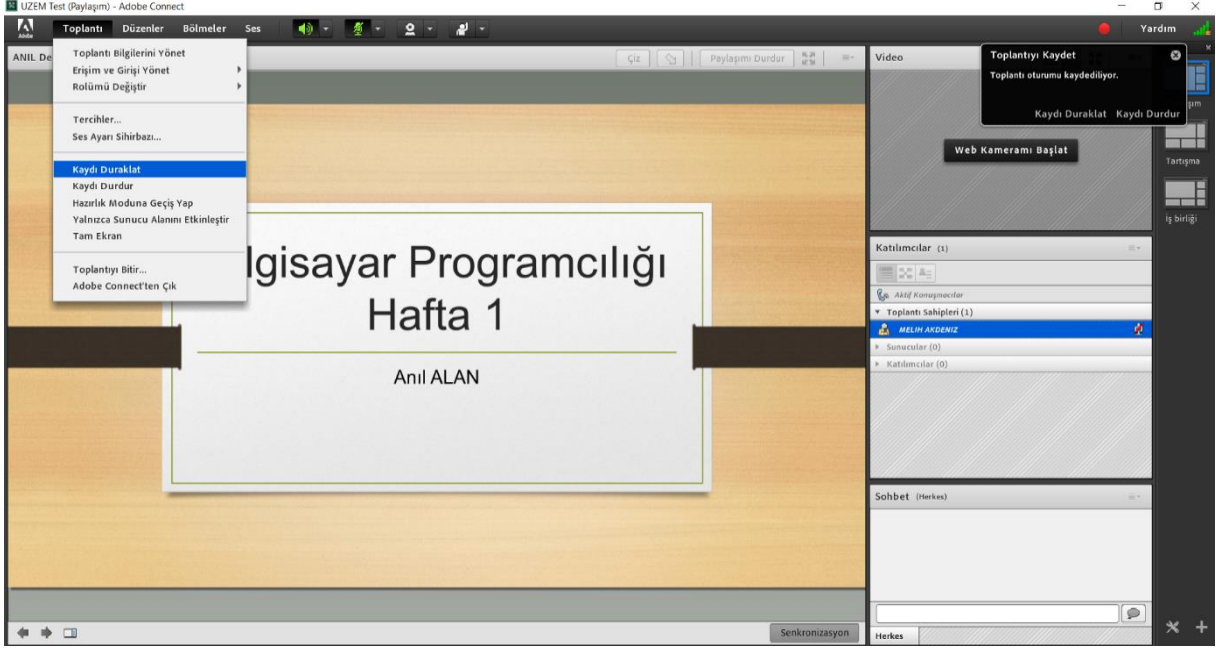
Adım 11: Toplantı Kaydını Başlatma

Toplantı menüsü altında yer alan "Toplantıyı Kaydet" seçimi ile ders kaydı başlatılır. Ders öncesi bu işlemin yapılması gereklidir. Toplantıya istenirse bir isim verilebilir. Kaydın başlatıldığı sağ üst köşede yer alan kırmızı kayıt butonu aracılığıyla anlaşılabilir.



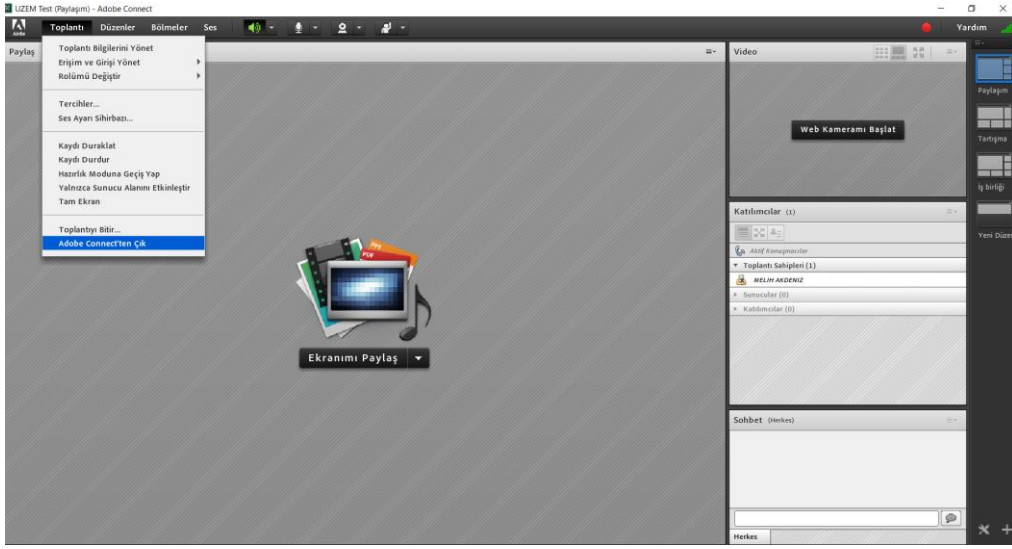
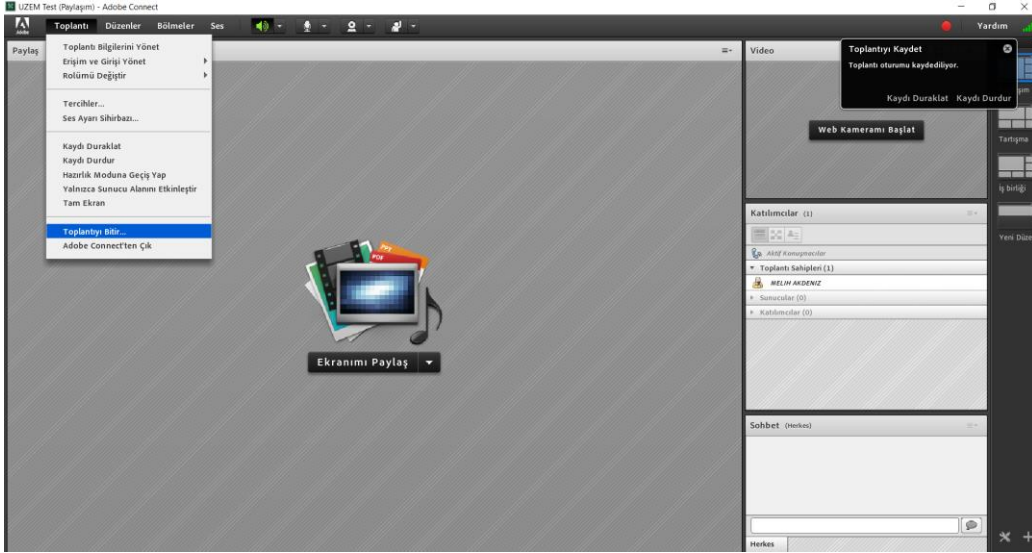
Adım 12: Toplantı Kaydını Duraklatma veya Durdurma

Derse ara verildiğinde sağ üst köşede yer alan kırmızı kayıt butonu üzerinden veya Toplantı menüsünde yer alan “Kaydı Duraklat” seçeneği ile kayıt duraklatılabilir. Aynı erişim alanlarından “Kaydı Durdur” seçimi ile de o günkü ders kaydı sonlandırılabilir.



Adım 13: Toplantıyı Bitir ve Adobe Connect'ten Çıkma

Ders kaydı durdurulduktan sonra, Toplantı menüsünde yer alan “Toplantıyı Bitir” seçimi ile ekran hali hazırda ders bulunan tüm katılımcılara ve “Oturum Aç” butonu aracılığıyla derse girmeye çalışan katılımcılara kapatılır. Bu sayede sağlıklı bir çıkış işlemi gerçekleştirilmiş olur. Aksi takdirde “Adobe Connect'ten Çık” seçeneği veya çıkış (X) butonu üzerinden çıkış işlemlerinde katılımcılar, toplantı sahibi olmadan da ders içerisinde paylaşımına devam edebilirler.



Adım 14: Ekstra Bilgiler

Yukarıdaki adımlarda yer vermediğimiz aşağıdaki bilgiler ihtiyaca göre özelleştirilebilir;

- Derse uygulama yüklemeyen tarayıcı üzerinden devam edilmesi halinde farklı bir görünüm ile karşılaşılır ki bu aşına olunan canlı ders ekranı mevcut iken tavsiye ettiğimiz bir seçim değildir.
- Ders başlangıcında kamera paylaşımında ızgara ve film şeridi seçimi özelliği bulunmakta olup, film şeridi özelliğinde toplantı sahibinin görüntüsü diğer görüntülere göre ön plana çıkartılmaktadır.
- Düzen menüsü aracılığıyla mevcut düzen (çerçeve-ders ekranında sohbet, katılımcılar, ekran paylaşımı vb.) değişiklikler yapılabilir.
- Katılımcıların isimleri üzerinden ilgili katılımcı ses, kamera yetkisi verilmesi dışında sunucu yapılabilir.
- Toplantı menüsünde yer alan Erişim ve giriş yetkilerinden istenildiğinde katılımcıları beklemeye alma ve gelen katılımcıları engelleme seçenekleri kullanılabilir.
- Katılımcılar alanında yer alan katılımcı durumu görünümü ve ara oda durumu ile katılımcı görüntüleri özelleştirilebilir.
- Bölmeler menüsü aracılığıyla anket, not, dosya, soru-cevap vb. etkileşimli ders gereçlerinden faydalanılabilir.