

T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 -(1) Bu Yönergenin amacı, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından uzaktan öğretimle yürütülen tezsiz yüksek lisans programlarında uygulanacak eğitim-öğretim ve sınav esaslarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından uzaktan öğretimle yürütülen tezsiz yüksek lisans programlarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar ile Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- (a) *Enstitüler*: Manisa Celal Bayar Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü'nü
 - (b) *Senato*: Manisa Celal Bayar Üniversitesi Senatosu'nu,
 - (ç) *UZEM*: Manisa Celal Bayar Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'ni,
 - (d) *Üniversite*: Manisa Celal Bayar Üniversitesi'ni
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Program, Başvuru, Öğrenci Kabulü ve Kayıt Esasları

Program

MADDE 5- (1) Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarının akademik, idari ve mali işlemleri enstitüler tarafından; dersler ve sınavlar UZEM tarafından yürütülür.

Başvuru

MADDE 6- (1) Programlara başvurular, ilânda belirtilen başvuru süresi içinde ve istenilen belgelerle birlikte ilgili enstitü müdürlüğüne yapılır.

Öğrenci Kabulü

MADDE 7- (1) Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans başvurularında ALES ve Yabancı Dil şartı aranmaz.

(2) Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarına öğrenci kabulünde lisans not ortalaması esas alınır. İlan edilen kontenjan dahilinde lisans not ortalamasına göre adayların sıralaması yapılır. İlan edilen kontenjanlar dikkate alınarak asıl adaylar belirlenir. Sıralamaya giren diğer adaylar yedek olarak belirlenir ve ilgili enstitüler tarafından ilân edilir.

(3) Asıl adayların kayıtlanmasını takiben boş kalan kontenjan kadar yedek aday belirlenir. Yedek alımlarında, her yedek kontenjan ilânında boş kalan kontenjan kadar yedek aday belirlenmesi devam eder. Yedek adayların kayıtlanma sürecinde başarı sıralamasında puan olarak üstte yer alan aday öncelikli kayıt hakkına sahiptir. Yedek adayların kaydında ödeme yapan ancak asıl olarak yerleşemeyen adaylar öğrencilik hakkından yararlanamaz ve ödedikleri ücret kendilerine iade edilir.

(4) Öğrenci kabulünde yapılacak değerlendirmede adayların lisans not ortalamaları 100'lük not sisteminde ise değerlendirmeye o şekliyle alınır. 4'lük sistemde ise mezun olduğu yüksek öğretim kurumunun onaylı 100'lük not skalası sisteme yüklenmek zorundadır. Aksi hallerde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın dönüşüm tablosu kullanılır.

(5) Sıralamada eşitlik olması durumunda yaşı küçük olan adaya öncelik tanınır.

(6) Programa Asıl/Yedek kesin kaydını yaptırmayan öğrenci, akademik takvimdeki ilgili tarihler sonrasında kayıt hakkını kesin olarak kaybeder.

(7) Programa kesin kaydı yapılan adaylar, öğrenci statüsünde olup her türlü öğrencilik haklarından yararlanabilirler.

Kayıt Yenileme, Öğrenim Ücreti ve Uzaktan Öğretim Materyal Ücreti

MADDE 8- (1) Öğrenciler, her yarıyılın başında akademik takvimde belirtilen süre içinde uzaktan öğretim ücretini ve varsa materyal ücretini ödeyerek kayıtlarını yenilemek zorundadırlar. Akademik takvimde belirlenen süre içinde ders kaydını yaptırmayan ya da kaydını yenilemeyen öğrenci, o yarıyıl devam etme hakkını kaybeder. Kaybedilen yarıyıl öğrenim süresinden sayılır.

(2) Süresi içinde kaydını yenilemeyen öğrencinin, mazeretinin haklı ve geçerli olduğu ilgili enstitü yönetim kurulunca kabul edilmek koşuluyla kaydı yenilenebilir.

(3) Öğrencilerden alınacak öğrenim ücretinin belirlenmesinde, Üniversite Yönetim Kurulu kararı esas alınır. Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarının açılmaması durumu hariç alınan öğrenim ücreti ve varsa uzaktan öğretim materyal ücreti iade edilmez.

(4) Başarısız olunan dersin tekrar alınması durumunda ilgili enstitünün belirleyeceği ücret tahsil edilir.

Süre

MADDE 9- (1) Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi, kayıt yaptırılan programa ilişkin derslerin verildiği yarıyıldan başlamak üzere, her yarıyıl için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın en az iki yarıyıl, en çok üç yarıyıldır. Bu sürenin sonunda başarısız olan veya programı tamamlayamayan öğrencinin program ile ilişkisi kesilir.

Ders Alma

MADDE 10- (1) Öğrenciler her yarıyıl başında, akademik takvimde belirtilen tarihler arasında ders kaydı yaptırmak zorundadırlar.

(2) Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programı toplam otuz krediden ve 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az on ders ve dönem projesinden oluşur. Öğrenci, dönem projesi dersinin alındığı yarıyıldan itibaren dönem projesi dersine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı proje ve/veya rapor vermek zorundadır.

(3) Öğrenci, başarısız olduğu dersleri tekrar almak ve başarmak zorundadır.

(4) Zorunlu dersler hariç, başarısız olunan bir dersin takip eden yarıyıldan açılmamış veya programdan kaldırılmış olması halinde, bu dersin yerine ilgili danışmanın görüşü doğrultusunda ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulu kararı ile başka bir lisansüstü ders alınabilir.

Dönem Projesi

MADDE 11- (1) Dönem projesi için danışman, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin belirlediği niteliklere sahip öğretim üyeleri arasından öğrencinin bağlı bulunduğu anabilim dalı kurulunun görüşü alınarak ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulu kararı ile atanır. Danışman ataması, birinci yarıyılın sonuna kadar yapılır.

(2) Dönem projesinin konusu danışman tarafından öğrencinin dönem projesine kayıtlı olduğu yarıyılın başında belirlenir ve en geç bir ay içinde ilgili anabilim dalı başkanlığına sunulur. Proje konusu ilgili anabilim dalı kurulu kararıyla kesinleşir ve ilgili enstitüye bildirilir.

(3) Dönem projesi dersi kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Öğrenci, dönem projesinin alındığı yarıyıldan itibaren dönem projesine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı proje ve/veya rapor vermek zorundadır.

(4) Dönem projesi derslerle birlikte yürütülebilir.

(5) Öğrenci, dönem projesini ilgili enstitü tez yazım kurallarına uygun şekilde hazırlar. Dönem projesi, intihal yazılım programı raporu alınarak danışman tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. İlgili anabilim dalı kurulunca onaylanan dönem projesi, intihal yazılım programı raporuyla birlikte elektronik ortamda akademik takvimde belirtilen tarihe kadar ilgili enstitüye iletilir.

Tezli Yüksek Lisans Programına Geçiş

MADDE 12- (1) Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programına devam edenler ve mezuniyet tarihinden itibaren en fazla 4 dönem önce mezun olmuş durumda bulunanlar, tezli yüksek lisans programı için belirlenmiş olan asgarî şartları (ALES, Yabancı Dil vb.) yerine getirmek koşuluyla, ilgili enstitünün ilân edeceği kontenjanlar dahilinde alanlarıyla ilgili olan herhangi bir tezli yüksek lisans programına geçiş yapabilirler.

(2) İlgili kontenjanlar enstitü kurulunun teklifi ve Senato onayı ile belirlenir.

(3) Geçiş durumunda uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programında alınan dersler anabilim/anasanat dalı kurulu önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararıyla tezli yüksek lisans programındaki derslerin yerine sayılır.

(4) İlan edilen kontenjandan fazla başvuru olması durumunda aday öğrencilerin sıralaması ALES'in %50'si ve lisansüstü genel ağırlıklı not ortalamasının (GANO) %50'si dikkate alınarak yapılır.

Sınavlar

MADDE 13- (1) Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarında uygulanacak sınavlar UZEM tarafından "*Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar*" çerçevesinde yüz yüze ve gözetimli olarak yürütülür.

(2) Bir dönem boyunca uygulanacak sınavlar; ara sınav, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavından oluşur.

(3) Yarıyıl sonu ve bütünleme sınavları için mazeret sınavı hakkı verilmez.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yönergede Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 14- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 15- (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16- (1) Bu Yönerge Manisa Celal Bayar Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.